



## Statutenwijziging

Zaak nummer: 2025.05771

Vandaag vier februari tweeduizend vijf en twintig verschenen voor mij, mr Cornelis van de Griend, notaris te Amsterdam: mevrouw JARA GWYNETH BEKKING, wonende te [REDACTED], geboren te Amsterdam op achtentwintig december negentienhonderd negennegentig (28-12-1999), van Nederlandse nationaliteit, ongehuwd en niet als partner geregistreerd, en

de heer TOM DE JONGH, wonende te [REDACTED] geboren te Amsterdam op veertien augustus negentienhonderd zevenentachtig (14-08-1987), van Nederlandse nationaliteit, ongehuwd en niet als partner geregistreerd, ten deze handelende als gezamenlijke bevoegde secretaris en penningmeester van de stichting **STICHTING MUZIEKANS**, gevestigd te gemeente Almere, kantoorhoudende 1362 JS Almere, Albaniëstraat 32, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 89351452,

hierna ook te noemen: **de stichting**, en in die hoedanigheid bevoegd op grond van artikel 6 lid 2 van de statuten van de stichting de stichting te vertegenwoordigen.

### De verschenen personen verklaarden:

- De stichting werd opgericht bij notariële akte verleden op twee en twintig februari tweeduizend drie en twintig voor genoemde notaris Van de Griend;
- de statuten zijn in de tussentijd niet gewijzigd.
- Het bestuur heeft in haar vergadering van twaalf oktober tweeduizend vier en twintig besloten de statuten geheel te wijzigen; van dit besluit blijkt uit een aan deze akte gehechte kopie van de notulen deze vergadering.

### STATUTENWIJZIGING

De verschenen personen verklaarden ter uitvoering van het besluit tot statutenwijziging dat de gewijzigde statuten met ingang van vandaag luiden als volgt:

### STATUTEN

#### Artikel 1 - Naam en zetel

1. De naam van de stichting is: **Stichting Kattenkwaad**.
2. De stichting is gevestigd in de gemeente Almere.

#### Artikel 2 - Doel

1. De stichting heeft als doel: het (doen) organiseren en ondersteunen van culturele evenementen en projecten die bijdragen aan culturele beleving, participatie en ontwikkeling, waaronder mede begrepen het (doen) organiseren en ondersteunen van maatschappelijke projecten die sociale betrokkenheid en samenhang bevorderen, het (doen) stimuleren van jonge makers en talent door kansen te bieden voor artistieke en creatieve ontwikkeling en het (doen) ondersteunen van creatieve initiatieven en samenwerkingsverbanden om innovatie en artistieke groei mogelijk te maken,

- en het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn. \_\_\_\_\_
2. De stichting beoogt het algemeen nut. \_\_\_\_\_
  3. De stichting heeft geen winstoogmerk. \_\_\_\_\_
  4. De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door: \_\_\_\_\_
    - Het produceren, programmeren en communiceren van culturele en maatschappelijke evenementen. \_\_\_\_\_
    - Het ondersteunen van talent en makers door begeleiding en kansen te bieden voor hun ontwikkeling. \_\_\_\_\_
    - Het faciliteren van creatieve en innovatieve initiatieven om samenwerking en artistieke groei te bevorderen. \_\_\_\_\_

**Artikel 3 - Bestuur: samenstelling, benoeming, beloning, ontslag** \_\_\_\_\_

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit drie of meer natuurlijke personen. \_\_\_\_\_

Het bestuur stelt het aantal bestuurders vast. \_\_\_\_\_

Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. \_\_\_\_\_

Het bestuur kan uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aanwijzen. Eén bestuurder kan meer van deze functies vervullen. \_\_\_\_\_
2. De bestuurders worden benoemd door het bestuur. \_\_\_\_\_

In vacatures wordt zo spoedig mogelijk, maar in elk geval binnen drie maanden na het ontstaan ervan, voorzien. \_\_\_\_\_
3. Iedere bestuurder moet voldoen aan de volgende vereisten: \_\_\_\_\_
  - a. een bestuurder is een natuurlijk persoon; \_\_\_\_\_
  - b. een bestuurder heeft het vrije beheer over zijn vermogen; \_\_\_\_\_

Ten hoogste de helft van het aantal bestuurders mag met een andere bestuurder een familieband hebben. Onder familieband wordt verstaan bloed- of aanverwantschap tot en met de vierde graad en de hoedanigheid van echtgenoot, geregistreerd partner of andere levensgezel. \_\_\_\_\_
4. Bestuurders worden benoemd voor een periode van maximaal vijf jaar. Bestuurders treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens rooster aftredende bestuurder is onmiddellijk en steeds aansluitend herbenoembaar. \_\_\_\_\_
5. Alle bestuurders kunnen een vergoeding krijgen van de kosten die zij redelijkerwijs hebben gemaakt in de uitoefening van hun functie. \_\_\_\_\_

De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. \_\_\_\_\_
6. Een bestuurder kan worden geschorst door de gezamenlijke overige bestuurders, ten minste twee in getal. \_\_\_\_\_

Na een schorsing roept het bestuur een nieuwe vergadering bijeen, die wordt gehouden binnen vier weken na de schorsing. In die vergadering wordt besloten of de schorsing wordt opgeheven, de schorsing wordt verlengd of de betreffende bestuurder wordt ontslagen. Een schorsing kan in totaal nooit langer dan drie maanden duren. \_\_\_\_\_

Als geen nieuwe vergadering wordt gehouden binnen de hiervoor vermelde vier weken, als de schorsing niet wordt verlengd in die vergadering of als na verloop van drie maanden geen besluit tot ontslag is genomen, vervalt de schorsing. \_\_\_\_\_
7. Een bestuurder verliest zijn functie: \_\_\_\_\_
  - a. door zijn overlijden; \_\_\_\_\_
  - b. door zijn faillissement, door het op hem van toepassing verklaren van de \_\_\_\_\_



- schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of doordat hij surseance van \_\_\_\_\_  
betaling verkrijgt; \_\_\_\_\_
- c. door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn gehele \_\_\_\_\_  
vermogen; \_\_\_\_\_
  - d. door zijn vrijwillig aftreden; \_\_\_\_\_
  - e. door zijn ontslag door de rechtbank; \_\_\_\_\_
  - f. door zijn ontslag gegeven door de gezamenlijke overige bestuurders, ten \_\_\_\_\_  
minste twee in getal; \_\_\_\_\_
  - g. door het verstrijken van de periode waarvoor hij is benoemd. \_\_\_\_\_
8. Bij belet of ontstentenis van een of meer bestuurders zijn de overige bestuurders, of \_\_\_\_\_  
is de enige overgebleven bestuurder, tijdelijk met het bestuur belast. \_\_\_\_\_  
Bij belet of ontstentenis van alle bestuurders is een door het bestuur daartoe voor \_\_\_\_\_  
onbepaalde tijd aan te wijzen persoon tijdelijk met het bestuur belast. \_\_\_\_\_  
Onder belet wordt in elk geval verstaan schorsing en het geval waarin om welke \_\_\_\_\_  
reden ook gedurende een aaneengesloten periode van minimaal tweeënzeventig \_\_\_\_\_  
uur door de stichting of een medebestuurder geen contact met een bestuurder kan \_\_\_\_\_  
worden verkregen, met dien verstande dat het bestuur kan besluiten dat een \_\_\_\_\_  
andere periode van toepassing is. \_\_\_\_\_

**Artikel 4 - Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming** \_\_\_\_\_

- 1. Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen. \_\_\_\_\_
- 2. De bijeenroeping van de vergadering van het bestuur vindt schriftelijk plaats. Bij \_\_\_\_\_  
deze bijeenroeping wordt opgegeven op welke dag de vergadering plaatsvindt, wat \_\_\_\_\_  
het aanvangstijdstip van de vergadering is en welke onderwerpen worden \_\_\_\_\_  
behandeld (agenda). De bijeenroeping vindt plaats met inachtneming van een \_\_\_\_\_  
termijn van ten minste zeven dagen, de dag van bijeenroeping en die van de \_\_\_\_\_  
vergadering niet meegerekend. \_\_\_\_\_  
De bestuurder die voor dit doel een adres aan de stichting bekend heeft gemaakt, \_\_\_\_\_  
kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door een langs \_\_\_\_\_  
elektronische weg aan dat adres toegezonden leesbaar en reproduceerbaar \_\_\_\_\_  
bericht. \_\_\_\_\_
- 3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen door \_\_\_\_\_  
degene die de vergadering bijeenroept. \_\_\_\_\_
- 4. Als wordt gehandeld in strijd met enige bepaling van de twee vorige leden kan het \_\_\_\_\_  
bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen als alle bestuurders in de \_\_\_\_\_  
vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. \_\_\_\_\_
- 5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen om \_\_\_\_\_  
zich in de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een elektronisch vastgelegde \_\_\_\_\_  
volmacht geldt als een schriftelijke volmacht. \_\_\_\_\_  
Een bestuurder kan niet meer dan één medebestuurder in de vergadering \_\_\_\_\_  
vertegenwoordigen. \_\_\_\_\_
- 6. Het bestuur kan bepalen dat bestuurders hun vergaderrechten kunnen uitoefenen \_\_\_\_\_  
door middel van een elektronisch communicatiemiddel. Als het bestuur daartoe \_\_\_\_\_  
besluit gelden de volgende vereisten: \_\_\_\_\_
  - de bestuurder die op deze wijze aan de vergadering deelneemt moet via het \_\_\_\_\_  
elektronisch communicatiemiddel kunnen worden geïdentificeerd; \_\_\_\_\_

- deze bestuurder moet rechtstreeks kunnen kennisnemen van de \_\_\_\_\_ beraadslagingen ter vergadering en daaraan kunnen deelnemen; \_\_\_\_\_
- hij moet het stemrecht kunnen uitoefenen. \_\_\_\_\_

Het bestuur kan (verdere) voorwaarden stellen aan het gebruik van het elektronisch communicatiemiddel. Als het bestuur van deze bevoegdheid gebruik heeft \_\_\_\_\_ gemaakt, worden de gestelde voorwaarden bij de oproeping tot de vergadering \_\_\_\_\_ bekend gemaakt. \_\_\_\_\_

De bestuurder die via een elektronisch communicatiemiddel aan een vergadering \_\_\_\_\_ deelneemt geldt als in de vergadering aanwezig. \_\_\_\_\_

7. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. Voorzover \_\_\_\_\_ in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden de besluiten \_\_\_\_\_ door het bestuur genomen met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte \_\_\_\_\_ stemmen in een vergadering waarin ten minste de helft van de bestuurders \_\_\_\_\_ aanwezig of vertegenwoordigd is. \_\_\_\_\_

Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de stemmen \_\_\_\_\_ bij een stemming over de benoeming van personen, dan beslist het lot. \_\_\_\_\_

Indien bij een stemming over de benoeming van personen kan worden gekozen \_\_\_\_\_ tussen meer dan twee personen en daarbij door niemand een volstrekte \_\_\_\_\_ meerderheid is verkregen, wordt herstemd tussen de twee personen, die het \_\_\_\_\_ grootste aantal stemmen verkregen, zonodig na tussenstemming over personen die \_\_\_\_\_ een gelijk aantal stemmen verkregen. \_\_\_\_\_

8. Indien voor het nemen van een besluit wordt vereist dat een bepaald aantal \_\_\_\_\_ bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is en dit aantal niet ter vergadering \_\_\_\_\_ aanwezig of vertegenwoordigd was, dan kan na die vergadering een nieuwe \_\_\_\_\_ vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan drie en niet later \_\_\_\_\_ dan zes weken na de eerste vergadering. In de nieuwe vergadering kan hetzelfde \_\_\_\_\_ besluit worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde \_\_\_\_\_ bestuurders, met tenminste de voor dat besluit voorgeschreven meerderheid van \_\_\_\_\_ stemmen. Indien werd gehandeld in strijd met dit voorschrift, kan het bestuur \_\_\_\_\_ niettemin rechtsgeldig besluiten, mits alle bestuurders in de vergadering aanwezig \_\_\_\_\_ of vertegenwoordigd zijn en mits met de voor het besluit voorgeschreven \_\_\_\_\_ meerderheid van stemmen. \_\_\_\_\_

9. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming als hij \_\_\_\_\_ daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het \_\_\_\_\_ belang van de stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie. Als \_\_\_\_\_ hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, dan is de betreffende \_\_\_\_\_ bestuurder toch bevoegd om deel te nemen aan beraadslagingen en de \_\_\_\_\_ besluitvorming en is het bestuur bevoegd het besluit op deze wijze te nemen. Het \_\_\_\_\_ bestuur legt dan schriftelijk vast welke overwegingen aan het besluit ten grondslag \_\_\_\_\_ liggen. \_\_\_\_\_

**Artikel 5 - Bestuur: leiding van de vergaderingen, notulen, besluitvorming buiten \_\_\_\_\_ vergadering \_\_\_\_\_**

1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur. Bij zijn afwezigheid voorziet \_\_\_\_\_ de vergadering zelf in haar leiding. \_\_\_\_\_
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de \_\_\_\_\_



- vergaderingen worden gehouden. \_\_\_\_\_
3. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering \_\_\_\_\_ over de uitslag van een stemming is beslissend. \_\_\_\_\_  
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een \_\_\_\_\_ nieuwe stemming plaats, als de meerderheid van de vergadering of, als de \_\_\_\_\_ oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een \_\_\_\_\_ stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de \_\_\_\_\_ rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. \_\_\_\_\_
4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen \_\_\_\_\_ gehouden door de daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen \_\_\_\_\_ persoon. \_\_\_\_\_  
De notulen worden nadat zij zijn vastgesteld door de voorzitter en de notulist van de vergadering ondertekend. \_\_\_\_\_
5. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, als \_\_\_\_\_ alle bestuurders schriftelijk hun stem uitbrengen. Een besluit is dan genomen als \_\_\_\_\_ alle bestuurders zich vóór het voorstel hebben verklaard. \_\_\_\_\_  
Onder een schriftelijke verklaring wordt mede begrepen een langs elektronische \_\_\_\_\_ weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan het adres dat het \_\_\_\_\_ bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft \_\_\_\_\_ gemaakt. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 6 - Bestuur: taken en bevoegdheden** \_\_\_\_\_

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. \_\_\_\_\_  
Iedere bestuurder is tegenover de stichting verplicht tot een behoorlijke vervulling \_\_\_\_\_ van de hem opgedragen taak. \_\_\_\_\_  
Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles \_\_\_\_\_ met betrekking tot de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die \_\_\_\_\_ voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te \_\_\_\_\_ voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers \_\_\_\_\_ op zodanige wijze te bewaren, dat op ieder moment de rechten en verplichtingen \_\_\_\_\_ van de stichting kunnen worden gekend. \_\_\_\_\_  
Het bestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere \_\_\_\_\_ gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur is bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, \_\_\_\_\_ vervreemding en bezwaring van registergoederen mits dit berust op een met \_\_\_\_\_ algemene stemmen genomen besluit van het voltallig bestuur. \_\_\_\_\_  
Het bestuur is niet bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de \_\_\_\_\_ stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een ander \_\_\_\_\_ sterk maakt of zich tot zekerheid voor een schuld van een ander verbindt. \_\_\_\_\_
3. Erfstellingen mogen alleen onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden \_\_\_\_\_ aanvaard. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 7 - Bestuur: vertegenwoordiging** \_\_\_\_\_

1. Tot vertegenwoordiging van de stichting zijn bevoegd: \_\_\_\_\_  
- het gehele bestuur samen; \_\_\_\_\_

- twee gezamenlijk handelende bestuurders, van wie ten minste één moet zijn de voorzitter, de secretaris of de penningmeester.

Een individuele bestuurder kan de stichting niet vertegenwoordigen, tenzij het bestuur uit één bestuurder bestaat.

2. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel doorlopende volmacht aan een of meer bestuurders en/of aan anderen, zowel samen als afzonderlijk, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.
3. De in lid 2 van artikel 6 opgenomen uitsluiting en voorwaarde gelden mede voor de bevoegdheid tot vertegenwoordiging van de stichting ter zake van die handelingen.

**Artikel 8 - Boekjaar; verslaggeving**

1. Het boekjaar loopt gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting op te maken en op papier te stellen.

De penningmeester zendt deze stukken vóór het einde van de in de voorgaande zin bedoelde termijn aan alle bestuurders.

Het bestuur maakt een jaarrekening en een bestuursverslag op als bedoeld in artikel 2:300 Burgerlijk Wetboek als dat op grond van de wet verplicht is. In dat geval legt het bestuur een exemplaar daarvan voor het bestuur ter inzage op het kantoor van de stichting met de op grond van de wet toe te voegen gegevens.

3. Het bestuur kan, voordat tot de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten wordt overgegaan, deze stukken laten onderzoeken door een door hem aan te wijzen accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek. Deze accountant brengt over zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur. Hij geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring over de getrouwheid van de stukken.
4. De balans en de staat van baten en lasten van de stichting of de jaarrekening wordt vastgesteld door het bestuur binnen een maand na het opmaken van de stukken als bedoeld in lid 2.  
De vastgestelde stukken worden ondertekend door alle bestuurders. Als een handtekening van een van hen ontbreekt wordt de reden daarvan op de stukken vermeld.
5. De in lid 2 vermelde termijn kan door het bestuur worden verlengd met ten hoogste vier maanden op grond van bijzondere omstandigheden.
6. In een vergadering te houden vóór de afloop van het boekjaar stelt het bestuur een begroting van de baten en lasten van het volgende boekjaar vast.  
De begroting wordt opgemaakt door de penningmeester en aan alle bestuurders toegezonden uiterlijk in de voorlaatste maand van het boekjaar voorafgaand aan het boekjaar waarop de begroting betrekking heeft.
7. Het bestuur stelt een beleidsplan vast en actualiseert dit beleidsplan periodiek. Het beleidsplan geeft inzicht in de door de stichting te verrichten werkzaamheden, de wijze van werving van gelden, het beheer van het vermogen van de stichting en de besteding daarvan.



### Artikel 9 - Reglementen

1. Het bestuur kan een of meer reglementen vaststellen. In een reglement worden \_\_\_\_\_ regels of nadere regels opgenomen, die het bestuur nodig acht voor de uitvoering \_\_\_\_\_ van zijn taak. Een reglement mag nooit in strijd zijn met de statuten of de wet. \_\_\_\_\_ Het bestuur kan elk door hem gemaakt reglement wijzigen en ook intrekken. \_\_\_\_\_
2. Een reglement wordt schriftelijk vastgelegd met vermelding van de dag waarop het \_\_\_\_\_ van kracht wordt. Deze datum kan niet zijn gelegen vóór de datum waarop het \_\_\_\_\_ besluit werd genomen. \_\_\_\_\_

### Artikel 10 - Statutenwijziging

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. \_\_\_\_\_
2. Het besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen met een meerderheid \_\_\_\_\_ van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin \_\_\_\_\_ alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. \_\_\_\_\_  
Is in de vergadering waarin een besluit tot statutenwijziging aan de orde is het \_\_\_\_\_ vereiste aantal bestuurders niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan na die \_\_\_\_\_ vergadering een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder \_\_\_\_\_ dan drie en niet later dan zes weken na de eerste vergadering. In de nieuwe \_\_\_\_\_ vergadering kan het besluit tot statutenwijziging worden genomen met een \_\_\_\_\_ meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen, ongeacht \_\_\_\_\_ het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. \_\_\_\_\_
3. Als een voorstel tot wijziging van de statuten wordt gedaan, moet dat bij de \_\_\_\_\_ oproeping tot de betreffende vergadering, worden vermeld. De woordelijke tekst \_\_\_\_\_ van de voorgestelde wijziging moet bij die oproeping worden gevoegd. \_\_\_\_\_  
De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee weken. \_\_\_\_\_
4. Een statutenwijziging treedt in werking op het door het bestuur bepaalde tijdstip, \_\_\_\_\_ maar niet eerder dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. \_\_\_\_\_  
Iedere bestuurder is bevoegd deze akte te laten verlijden. \_\_\_\_\_  
Het bestuur kan een of meer bestuurders en/of anderen, zowel gezamenlijk als \_\_\_\_\_ afzonderlijk, machtigen de akte van statutenwijziging te laten verlijden. \_\_\_\_\_

### Artikel 11 - Fusie; splitsing; omzetting

Op een besluit van het bestuur tot fusie of splitsing in de zin van titel 7 van Boek 2 \_\_\_\_\_ Burgerlijk Wetboek en op een besluit van het bestuur tot omzetting van de stichting in \_\_\_\_\_ een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde \_\_\_\_\_ in de leden 1, 2 en 3 van het vorige artikel zoveel mogelijk van overeenkomstige \_\_\_\_\_ toepassing, onverminderd de eisen van de wet. \_\_\_\_\_

### Artikel 12 - Ontbinding en vereffening

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. \_\_\_\_\_  
Op het besluit tot ontbinding is het bepaalde in artikel 10, leden 2 en 3 zo veel \_\_\_\_\_ mogelijk van overeenkomstige toepassing. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur stelt bij zijn besluit tot ontbinding de bestemming vast van een \_\_\_\_\_ eventueel batig saldo. \_\_\_\_\_  
Deze bestemming dient zoveel mogelijk in overeenstemming te zijn met het doel \_\_\_\_\_ van de stichting, met dien verstande, dat een batig liquidatiesaldo wordt besteed \_\_\_\_\_ ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke \_\_\_\_\_ doelstelling. \_\_\_\_\_

3. Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de stichting, voor \_\_\_\_\_  
zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen. \_\_\_\_\_

**SLOT** \_\_\_\_\_

WAARVAN AKTE is verleden te Weesp, gemeente Amsterdam op de datum in het \_\_\_\_\_  
hoofd van deze akte vermeld. \_\_\_\_\_

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend. De zakelijke inhoud van de akte is \_\_\_\_\_  
aan hen opgegeven en toegelicht. De verschenen personen hebben verklaard op \_\_\_\_\_  
volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden van de akte \_\_\_\_\_  
van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en daarmee in te stemmen. \_\_\_\_\_  
Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de \_\_\_\_\_  
verschenen personen en vervolgens door mij, notaris. \_\_\_\_\_

(Volgt handtekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

